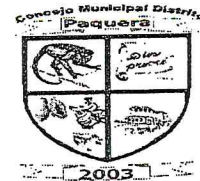


Concejo Municipal Distrito Paquera  
Paquera-Puntarenas  
Cedula jurídica: 3-007-339600

SOLICITUD DE ARREGLO DE PAGO:



**Señores:**  
**Unidad de Cobro**  
**Concejo Municipal de Paquera.**

El suscrito: \_\_\_\_\_ Ced. No \_\_\_\_\_  
por este medio solicito se estudie la posibilidad de atender mis obligaciones para con la  
Municipalidad mediante un arreglo de pago, en los siguientes rubros:

Marque con x la opción en la cual solicita el arreglo de Pago.

- Impuestos de Bienes Inmuebles
- Aseos de Vías y Sitios Públicos
- Multas
- Patentes Municipales.

A continuación establezco la justificación que comprueba que mi situación económica impide  
cancelar, en forma total e inmediata, mis obligaciones vencidas.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Nombre del Contribuyente: \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_ Tel: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

Visto Bueno de Intendencia: \_\_\_\_\_

*Concejo Municipal Distrito Paquera  
Paquera-Puntarenas  
Cedula jurídica: 3-007-339600*

---

Requisitos para solicitar un arreglo de pago, según lo establecido en el Reglamento para el Procedimiento de Cobro Judicial, del Concejo Municipal de Paquera.

- 1- Presentar solicitud por escrita (en caso de personas jurídicas, la solicitud deberá ser firmada por el representante legal o apoderado).  
Presentar nota de autorización.
- 2- Copia de cédula física y o jurídica. O copia de la personería jurídica.

CC: archivo.